

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

OСНОВНА ШКОЛА

„БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

МЕЛНИЦА

Број: 397/16.06.2020.године

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ МЕЛНИЦА

12305 МЕЛНИЦА

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА-НАМИРНИЦА ЗА ЂАЧКУ КУХИЊУ ЗА ПЕРИОД НОВЕМБАР 2020.-НОВЕМБАР 2021. ГОДИНЕ**

**РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. 3/2020**

**OБЛИКОВАНА У ДВЕ ПАРТИЈЕ**

 **ПАРТИЈА 1.-РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ**

**ПАРТИЈА 2.-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ,СВЕЖА ПЕЦИВА**

**ЈУН 2020.године**

**С А Д Р Ж А Ј**

* **I.** **ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА;**
* **II. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**
* II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
* II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
* **III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ;**
	+ III.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75;
	+ III.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 76;
* **IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА** **по чл. 77;**
* **V.** **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**;
* **VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
* **VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
* **ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА** – **ОБРАЗАЦ 1**
* **Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа**  - **ОБРАЗАЦ 2**
* **Изјава подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа** - **ОБРАЗАЦ 2а**
* **Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа**  - **ОБРАЗАЦ 2б**
* **ПОНУДА** – **ОБРАЗАЦ 3**
* **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ** – **ОБРАЗАЦ структуре цене 4**
* **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА** – **ОБРАЗАЦ 5**
* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа самостално** – **ОБРАЗАЦ 6**
* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа са подизвођачима** – **ОБРАЗАЦ 7**
* **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о ангажовању подизвођача** – **ОБРАЗАЦ 8**
* **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** – **ОБРАЗАЦ 9**
* **ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ – ОБРАЗАЦ 10,**
* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ-НОСИОЦУ ПОСЛА КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 11,**
* **ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** – **ОБРАЗАЦ 12**
* **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ** – **ОБРАЗАЦ 13**
* **ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ** – **ОБРАЗАЦ 14**
* **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** – **ОБРАЗАЦ 15**
* **МОДЕЛ УГОВОРА – ОБРАЗАЦ 16**
* **ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА– ОБРАЗАЦ 17**
* **ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ** – **ОБРАЗАЦ 18**
* **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ** – **ОБРАЗАЦ 19**

На основу чл. 31., 39. и 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр.124/12) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(„Сл.гласник РС“,бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 281 од 15.05.2020. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

  ***I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ***

***за јавну набавку мале вредности***

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив наручиоца:** | Основна школа „Бранко Радичевић“  |
| **Адреса наручиоца:** | 12305 Мелница  |
|  **Интернет страница наручиоца:** | www.osbrankoradicevicmelnica.nasaskola.rs |
| **Е-mail адреса наручиоца:** | skolamelnica@gmail.com |
| **Врста наручиоца:** | Просвета |
| **Врста поступка јавне набавке:** | Јавна набавка мале вредности |

|  |  |
| --- | --- |
| **Кратак опис предмета набавке:**  | Намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године; |
| **Ознака предмета набавке:**  | Набавке-храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000.Обликована у 2 партије:1.роба широке потрошње;2.хлебни производи и свежа пецива; |

**Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:**

* лично/непосредно у просторијама наручиоца у Мелници , сваким радним даном у времену од 08,30 – 12,30 часова све до истека рока за достављање понуда,
* са сајта Портала за јавне набавка,
* поштом/електронском поштом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере **''Потврду о преузимању конкурсне документације''** и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на Е-mail адресу.

**Напомена:** Само понуђачи који доставе **''Потврду о преузимању конкурсне документације''** искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове за партију 1.и партију 2.из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца: ОШ“Бранко Радичевић“Мелница 12305, са назнаком ''Понуда за јавну набавку добара бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ'', (за партију 1.или партију 2.или обе), **најкасније**  дана **25.06** **. 2020**. године до **10.00 часова**.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **''Време, евиндециони број и датум пријема понуде''** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **''Потврду о пријему понуде**''.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **''Благовременом понудом''** и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. Дана 25**.06.** **2020.** године у  **10:15** **часова** у просторијама наручиоца у Мелници, канцеларија директора школе. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

**Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена.**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

 Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел: 012 348 570; од 9,00 до 12,00 часова. Особа за контакт је Љиљана Стојановић-Нећак**,** Е-mail адреса **skolamelnica@gmail.com**

**II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив наручиоца:** | Основна школа „Бранко Радичевић“  |
| **Адреса наручиоца:** | 12305 Мелница |
| **Интернет страница наручиоца:** | www.osbrankoradicevicmelnica.nasaskola.rs |
| **Е-mail адреса наручиоца:** | skolamelnica@gmail.com |
| **Врста поступка јавне набавке:** | Јавна набавка мале вредности обликована у 2.партије; |
| **Предмет јавне набавке:** | Добра-намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020-новембар 2021.год. |
| **Лице за контакт:** |
| **Име и презиме:** | Љиљана Стојановић-Нећак |
| **Функција:** | Секретар школе |
| **Телефон:** | 012 348 570 |
| **Е-mail адреса:** | skolamelnica@gmail.com |

**II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Опис предмета набавке** | Предмет јавне набавке бр.3/2020 су добра-намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020-новембар 2021.год. |
| **2.Ознака предмета набавке:**  | Храна, пиће, дуван и сродни производи; 15000000 |

**III . УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

**Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници – тј.понуђачи**, који испуњавају **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама и то:

**III.1. Обавезне услове по чл. 75.:**

1. да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера **забране обављања делатности** која је предмет јавне набавке, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
6. да **испуњава све обавезе** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

**III.2. Додатне услове утврђене на основу чл. 76.:**

1. да је **основан за обављање делатности** која је предмет јавне набавке;
2. да над понуђачем **није покренут поступак стечаја или ликвидације** односно претходни стечајни поступак.
3. да располаже довољним **кадровским капацитетом** и то:

-да има најмање 10 (десет) стално запослених за партију 1.

-да има најмање два запослена за партију 2.

 **10.**да су хлебни производи и свежа пецива без адитива (за партију 2.);

**IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних и додатних услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и условима конкурсне документације понуђач доказује у складу са чл.77. Закона о јавним набавкама и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављањем следећих доказа:

**Доказивање обавезних услова:**

1. **Услов III.1.тачка 1. –Да је регистрован, доказује се:**
* **За правна лица: Изводом** из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
* **За предузетнике:**  **Изводом** из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.
1. **Услов III.1.тачка 2. – Није осуђиван, доказује се:**
* **За правна лица: Изводом** из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
* **За предузетнике: Изводом** из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
1. **Услов III.1.тачка 3. - Мера забране обављања делатности, доказује се:**
* **За правна лица: Потврдом** привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
* **За предузетнике: Потврдом** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

**Напомена:**

* + Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда са **датумом издавања документа после објављивања позива** за подношење понуда.
	+ Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви члановигрупе понуђача:
1. **Услов III.1.тачка 4. – Измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:**
* **За правна лица и предузетнике: Уверењем** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Напомена:**

* Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
* Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви члановигрупе понуђача:
1. **Услов III.1.тачка 5. *- Важећа дозвола******за обављање одговарајуће делатности****,* издате од стране надлежног органа, само ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за добра која су предмет јавне набавке.

***Напомена:***

* + Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
	+ Овај доказ-дозвола се доставља само за **специфичне делатности** за које је таква дозвола предвиђена посебним прописом и уколико је то наведено у конкурсној документацији.
1. **Услов III.1.тачка 6. – доказује се Изјавом - Образац 2, 2а и 2б** – о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:**

* + Наведени доказ се доставља у оригиналу на обрсцу бр. 2, 2а и 2б из конкурсне документације.
	+ Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви члановигрупе понуђача.

**Доказивање додатних услова:**

1. **Услов III.2.тачка 7. – Основан за обављање делатности, доказује се Одлуком о оснивању или Уговор о оснивању,** којим понуђач доказује да је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке,

**Напомена:**

* + Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија.
	+ Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви члановигрупе понуђача:
1. **Услов III.2.тачка 8. – Стечај и ликвидација, доказује се Потврдом надлежног органа** да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације односно претходни стечајни поступак.

**Напомена:**

* + Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланов**и** групе понуђач*а:*
1. **Услов III.2.тачка 9. - Кадровски капацитет, доказује се**
* **За укупан број стално запослених - Фотокопијом обрасца ''ППОД''** за месец који претходи датуму позива за достављање понуда односно датуму објављивања јавног позива за достављање понуда на Порталу управе за јавне набавке којим се доказује да понуђач располаже минимумом од 15 (петнаест) стално запослених.
1. **Услов III.2.тачка 10. – да су производи без адитива доказује се достављањем потврде надлежне институције о анализи предметних добара;**

**Напомена:**

**У складу са чл.77. став 4. Закона о јавним набавкама**:

* **Понуђач *и носилац посла – овлашћени члан групе понуђача*** испуњеност **обавезних услова** под **III.1. тачка 1 – 4 и 6 и додатних услова под III.2. тачка 7 – 10, доказују ''Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа(образац 2),**
* **Подизвођач** испуњеност **обавезних услова** под **III.1. тачка 1 – 4 и 6, и додатних услова под III.2. тачка 7 – 8, из конкурсне документације доказујe ''Изјавом подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа'' (образац 2а),**
* **Члан групе понуђача** испуњеност **обавезних услова** под **III.1. тачка 1 – 4 и 6, и додатних услова под III.2. тачка 7 – 8, доказује ''Изјавом члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа'' (образац 2б)**

уз **обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача,** чија је **понуда оцењена као прихватљива**, да **уколико то наручилац у писменој форми захтева** у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености **свих или само појединих (тражених),** обавезних и додатних услова.

**V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

* 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

* 1. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

* 1. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДА

Понуђач може да **измени, допуни или опозове понуду**, писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда.**

Обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се доставља са ознаком “Измена понуде”, ''Допуна понуде'' или “Опозив понуде”за јавну набавку мале вредности бр. 3/2020.

* 1. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може уз **сагласност понуђача** да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву.**

* 1. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити **све неблаговремене, неисправне и неодговарајуће понуде** а може да одбије и **неприхватљиве понуде**, у смислу Закона о јавним набавкама.

* 1. ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се иста неће понављати у току исте буџетске године.

* 1. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

* 1. КРИТЕРИЈУМ

Након прегледа и стручне оцене понуда наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде асве **Прихватљиве понуде** рангирају се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

**НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА :**

* 1. ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се искључиво у **динарима**.

* 1. ЦЕНА

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди исказују се у динарима.

Цена је фиксна првих шест месеци од дана потписивања уговора и не може се ни из каквих разлога мењати.Након истека шест месеци,цена је променљива уколико вредност једног евра буде изнад 122,00 дин. по средњем курсу НБС процентуално расту евра изнад 122,00 динара.

 Структура цене:У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације.

Укупну цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

* 1. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице– понуђач који достави **''Потврду о преузимању конкурсне документације''** искључиво у писаном облику може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште на Е-mail skolamelnicа@gmail.com или у писаној форми путем поште на адресу:ОШ”Бранко Радичевић“ 12305 Мелница, са назнаком: **"**Питања за јавну набавку бр.3/2020.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.**

* 1. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је 30 (тридесет) календарских дана рачунајући од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

* 1. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

* 1. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року од **10 (десет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, ако је прибавио **најмање 1 (једну) прихватљиву понуду** за партију 1.и партију 2.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће непосредно или електронском поштом достaвити свим понуђачима у року од **3 (три) дана** рачунајући од дана доношења одлуке. Понуђачи су у обавези да у зависности од начина достављања на одговарајући начин **потврде пријем одлуке** (електронски, овереном повратницом...)

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе чија је понуда прихватљива. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

**Уговор са прихватљивим понуђачем биће закључен у одмах након стицања законом прописаних услова за закључивање уговора.**

* 1. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се **наручиоцу** непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, **уз уплату прописане таксе**. **Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.**

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке и истовремено објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

* 1. **ПОШТОВАЊЕ ЗАКОНСКИХ ПРОПИСА И УСЛОВА:**

Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је дужан да при састављању своје понуде у склопу **''Изјаве''** – Образац 2, 2а и 2б наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

 Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је такође дужан да при састављању своје понуде у склопу **''Изјаве''** – Образац 2, 2а и 2б наведе да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

* 1. **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:**
* Понуђач или носилац посла – овлашћени члан групе понуђача,је дужан да потпише и овери **''Изјаву понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа ''** (образац 2),
* Подизвођач,је дужан да потпише и овери **''Изјаву подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа''** (образац 2а),
* Члан групе понуђача,је дужан да потпише и овери **''Изјаву члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа''** (образац 2б).

којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова из конкурсне документације неопходних за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

* 1. **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:**

Понуђач може поднети понуду као:

* **самосталну понуду;**

Понуђач може да поднесе само 1 (једну) понуду.

**2.19 БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ**

У складу са чл.106. Закона о јавним набавкама, наручилац ће одбити понуду као неисправну ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

**VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):**

1. **Образац 1 - Образац за оцену испуњености услова** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
2. **Образац 2 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа**- Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носилоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:** Изјаву даје понуђач за самосталне понуде и понуде са подизвођачима и носилац посла - овлашћени члан групе понуђача за понуду коју подноси група понуђача.

1. **Образац 2а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица свих подизвођача који су ангажовани на реализацији предмета јавне набавке.

**Напомена:** Изјава се доставља **само у случају понуде која се даје са подизвођачима** и у том случају изјаву дају сви ангажовани подизвођачи.

1. **Образац 2б - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране одговорних-овлашћених лица свих чланова групе понуђача.

**Напомена:** Изјава се доставља **само у случају понуде коју даје група понуђача** и у том случају изјаву дају сви чланови групе понуђача, осим носиоца посла - овлашћеног члана групе понуђача који даје изјаву на обрасцу 2.

1. **Оверена копија важеће дозволе** **за обављање одговарајуће делатности**, издате од стране надлежног органа.

**Напомена:** Дозвола се доставља **само под условом да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и конкурсном документацијом** за комплетну испоруку добара или само део добара који су предмет јавне набавке.

1. **Образац 3 - Понуда** - Понуда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

1. **Образац 4 - Образац структуре цене** – У обрасцу структуре цена морају бити унете: цена по јединици мере без ПДВ-а; цена по јединици мере са ПДВ-ом; укупна цена без ПДВ-а;укупна цена са ПДВ-ом; укупан износ без ПДВ-а;обрачунати ПДВ-е; укупан износ са ПДВ-ом; попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла -** **овлашћени члан** групе понуђача.

1. **Образац 5 – Изјава понуђача о начину наступа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, изјаву попуњава, потписује и оверава само **носилац посла -** **овлашћени члан** групе понуђача

1. **Образац 6 – Подаци о понуђачу који наступа самостално** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** Уколико понуђач наступа са подизвођачима или даје заједничку понуду као група понуђача **исти не попуњава и оверава** овај образац.

1. **Образац 7 – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачима -** Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача који наступа са подизвођачима.

**Напомена:** Понуђач који наступа самостално или даје заједничку понуду као група понуђача **не попуњава и оверава** овај образац.

1. **Образац 8 – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача -** Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

1. **Образац 9 *– Подаци о подизвођачу -***Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица подизвођача.

**Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

1. **Образац 10 – Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла – овлашћеног члана групе понуђача и сваког члана групе понуђача.

**Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

1. **Образац 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла као овлашћеном члану групе понуђача**- Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац

1. **Образац 12 - Подаци о члану групе понуђача** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица свих чланова групе понуђача.

**Напомена:** Носилац посла-овлашћени члан групе понуђача и понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

1. **Споразум** о заједничком наступу групе понуђача.

**Напомена:** Споразум се доставља **само у случају подношења заједничке понуде-понуде** групе понуђача и исти потписују сви чланови групе понуђача.

1. **Образац 13** - **Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
2. **Образац 14 – Обрачун трошкова припреме понуде** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:**

* Образац се попуњава **само уколико понуђач потражује** трошкове припреме понуде уколико је наручилац одустао од набавке.
* Уколико у складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама не постоји основ за потраживање трошкова припреме понуде образац се не попуњава и не оверава.
1. **Образац 15 – Изјава о независној понуди** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
2. **Образац 16 - Модел уговора** - Одговорно-овлашћено лице понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача мора да попуни и парафира сваку страну модела уговора, потпише и овери печатом модел уговора на последњој страни, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

**VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):**

1. **Образац 17 – Овлашћење представника понуђача** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомене:**

* Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу** **пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
* Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави Овлашћење представника понуђача за учешће у отварању понуда.
1. **Образац 18 – Потврда о преузимању конкурсне документације** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомене:**

* + Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације.
	+ Попуњену и оверену потврду о преузимању конкурсне документације потенцијални понуђач доставља наручиоцу у најкраћем могућем року.
	+ Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.
	+ У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу исти не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.
	+ Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о преузимању конкурсне документације.
1. **Образац 19 – Потврда о пријему понуде** - Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца из позива за достављање понуде.
	* Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.

**ОБРАЗАЦ 1.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА** |  |  |
| **1.** | **ОБРАЗАЦ 1 -** Образац за оцену испуњености услова | да | не |
| **2.** | **ОБРАЗАЦ 2 -** Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа  | да | не |
| **3.** | **ОБРАЗАЦ 2а -** Изјава подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа. | да | не |
| **4.** | **ОБРАЗАЦ 2б -** Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа. | да | не |
| **5.** | **Копија Важеће дозволе** **за обављање одговарајуће делатности**, издата од стране надлежног органа. | да | не |
| **6.** | **ОБРАЗАЦ 3 -** Образац понуде. | да | не |
| **7.**  | **ОБРАЗАЦ 4-**Образац структуре цене |  |  |
| **8.** | **ОБРАЗАЦ 5 - Изјава понуђача о начину наступа** | да | не |
| **9.** | **ОБРАЗАЦ 6 -** Подаци о понуђачу који наступа самостално. | да | не |
| **10.** | **ОБРАЗАЦ 7 -** Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем. | да | не |
| **11.** | **ОБРАЗАЦ 8 -** Изјава понуђача о ангажовању подизвођача. | да | не |
| **12.** | **ОБРАЗАЦ 9 -** Подаци о подизвођачу |  |  |
| **13.** | **ОБРАЗАЦ 10 -** Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду. | да | не |
| **14.** | **ОБРАЗАЦ 11 –** Подаци о понуђачу-носиоцу посла | да | не |
| **15.** | **ОБРАЗАЦ 12 –** Подаци о члану групе понуђача | да | не |
| **16.** | **Споразум о заједничком наступу групе понуђача.** | да | не |
| **17.** | **ОБРАЗАЦ 13 –** Изјава о прихватању услова из конк. документације | да | не |
| **18.** | **ОБРАЗАЦ 14 –** Обрачун трошкова припреме понуде. | да | не |
| **19.** | **ОБРАЗАЦ 15 –** Изјава о независној понуди. | да | не |
| **20.** | **ОБРАЗАЦ 16 –** Модел уговора . | да | не |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАПОМЕНА:** | Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице: |
| * понуђача који наступа самостално
* понуђача који наступа са подизвођачем,
* подизвођача,
* носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача и
* члана групе понуђача.
 |
| За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте. |
| Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача. |

**ОБРАЗАЦ 2.**

 У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12,14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр.3/2020.од 16.06.2020.године, д а ј е с е

И З Ј А В А ПОНУЂАЧА

**о испуњености обавезних услова по чл. 75. и додатних услова по чл.76. Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа дефинисаних конкурсном документацијом**

Под **пуном кривичном и материјалном одговорношћу** као овлашћено лице испред понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_ , изјављујем:

* да понуђач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1 – 4,
* да понуђач, испуњава све **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља III.2. тачка 7 – 10,
* да понуђач испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6 и то:
* све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
* да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
* да ће понуђач у случају да се понуда истог оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних и додатних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру поглавља **IV тачка 1-10** .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 3.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године за јавну набавку мале вредности добара-намирнице за ђачку кухињу за период новембар 2020.-новембар 2021.године,ЈН МВ бр.3/2020***.***

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (е-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а  |  |
| ПДВ-е  |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања(рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од нада достављања фактуре) | Рок плаћања је 20 дана (не дуже од 45 дана), од дана пријема исправно испостављеног рачуна.Без аванса. |
| Рок важења понуде(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда) |  |
| Рок испоруке: | У року од 24 часа од дана пријема поруџбине  |
| Место и начин испоруке: | На адресу наручиоца:Основна школа „Бранко Радичевић“, Мелница, 12305 Мелница и издвојен0 одељење:Стамница.Сукцесивно. |

Датум Понуђач

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Важно: понуду сачинити према спецификацији потреба (образац структуре цена)које су предмет јавне набавке које чине саставни део конкурсне документације.**

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Ј А**

**За партију 1.-роба широке потрошње**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Предмет јавне набавке | Јединицамере | Количина на годишњем нивоу (шк.2017/2018) | Јединична цена безПДВ-а | Јединична цена саПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а (4х5) | Укупна цена без ПДВ-а (4х6) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5**  | **6**  | **7** | **8** |
| 1. | Млеко стерилно 1.л.2,8% млечне масти | Ком. | 600 |   |   |   |   |
| 2. | Јогурт 1.л.2,8% млечне масти ЕКО ФИЛ | Ком. | 600 |   |   |   |   |
|  3. | Хлеб бели Т500,500гр. | ком | 2300 |   |   |   |   |
| 4. | Фета 950 гр.Шабац | Ком. | 40 |   |   |   |   |
| 5. | Погача сунце 500 | ком. | 20 |   |   |   |   |
| 6. | Гауда 2,5 кг. ВИОТРОС | кг. |  4 |   |   |   |   |
| 7. | Славски колач 1кг. | Ком. | 2 |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Пица моцарела | Кг. | 40 |   |   |   |   |
|  9. | Сируп поморанџа 1л. | Ком. | 20 |   |   |   |   |
| 10. | Сируп 5л.наранџа | ком | 10 |  |  |  |  |
| 11. | Сируп лимун 1л. | ком |  10  |  |  |  |  |
| 12. | Сируп поморанџа 0,5л. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 13. | Купус свеж | Кг. | 180 |  |  |  |  |
| 14. | Кромпир | Кг. | 500 |  |  |  |  |
| 15. | Алкохолно сирће | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 16. | Пасуљ бели тетовац ринфуз | Кг. | 35 |  |  |  |  |
| 17. | мајонез | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 18. | Сенф деликатес 1/1кг. | Кг. | 20 |  |  |  |  |
| 19. | Црни лук ринфуз | Кг. | 10 |  |  |  |  |
| 20. | Чај нана врећица 20 гр. | Кутија | 40 |  |  |  |  |
| 21. | Оригано 3 гр. | кесица | 30 |  |  |  |  |
| 22. | Кечап благи боца 1 кг. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 23. | Кечап 5 л.балон благи | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 24. | Прашак за пециво 5+1 | ком | 10 |  |  |  |  |
| 25. | Ванилин шећер 6/1 10 гр. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 26. | Био зачин 500 гр. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 27. | Зачин ц 500 гр. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 28. | Маргарин добро јутро 500 гр. | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 29. | Уље јестиво | лит. | 300 |  |  |  |  |
| 30. | Мармелада 3 кг.мешана | Koм. | 15 |  |  |  |  |
| 31. | Мармелада 1 кг. | ком. | 15 |  |  |  |  |
| 32. | Крем 800гр.кофица | Ком. | 70 |  |  |  |  |
| 33. | Квасац свежи 42гр. | ком. | 40 |  |  |  |  |
| 34. | Со кухињска 1кг. | Ком. | 15 |  |  |  |  |
| 35. | Шећер кристал 1/1 | Кг. | 80 |  |  |  |  |
| 36. | Брашно Т-500 5/1 | Кг. | 300 |  |  |  |  |
| 37. | Какао 1оо гр. | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 38. | Цвекла 2,5 кг. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 39. | Цвекла 700 гр. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 40. | Паприка слатка 100 гр. | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 41. | Шпагети 500гр. | Ком. | 150 |  |  |  |  |
| 42. |  Прах шећер 200гр | Ком. | 10 |  |  |  |  |
| 43. | Сос за шпагете 85гр. | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 44. | Спирала тестенина 350гр. | Ком. | 50 |  |  |  |  |
| 45. | Макарона спирала 400гр. | Ком. | 50 |  |  |  |  |
| 46. | Пилеће груди свеже | Кг. | 10 |  |  |  |  |
| 47. | Пилећи филе свежи | Кг. | 5 |  |  |  |  |
| 48. | Виршла 1кг. | Ком. | 110 |  |  |  |  |
| 49. | Салама пилећа париска | Кг. | 70 |  |  |  |  |
| 50. | Јаја свежа А класе | Ком. | 3000 |  |  |  |  |
| 51. | Пилећи паризер | Кг. | 70 |  |  |  |  |
|  52. | Свињска плећка без костију | Кг. | 30 |  |  |  |  |
| 53. | димљена ребра | Кг. | 30 |  |  |  |  |
| 54. | Свињска маст 2кг. | Ком. | 6 |  |  |  |  |
| 55. | Паштета јетрена 150 гр. | Ком. | 350 |  |  |  |  |
| 56. | Аолу-фолија зља домаћинство | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 57. | Салвете 200/1 једносл.33-33 | ком | 20 |  |  |  |  |
| 58. | Течност за судове 5л. | Ком. | 4 |  |  |  |  |
| 59. | Папир за печење 30/10 | Ком. | 10 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***УКУПНО:*** |  |

**Напомена:**

Понуђачи су обавезни да дају цене за сваку ставку из спецификације. У супротном наручилац ће његову понуду одбити.

* У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове(испоруку на адресу наручиоца и сл.).
* Попунити све позиције.
* Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

 **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**С П Е Ц И Ф И К А Ц И Ј А**

**За партију 2.-хлебни производи и пецива**

**БЕЗ АДИТИВА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Бурек парче(160 гр.) | Ком. | 2000 |  |  |  |  |
| 2. | Савијача са месом(160 гр.) | Ком. | 3000 |  |  |  |  |
| 3. | Савијача са сиром(160 гр.) | Ком. | 3000 |  |  |  |  |
| 4. | Рол виршла(120 гр.) | Ком. | 2500 |  |  |  |  |
| 5. | Кифла крем(150 гр.) | Ком. | 800 |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***УКУПНО:*** |  |  |

**Напомена:**

Понуђачи су обавезни да дају цене за сваку ставку из спецификације. У супротном наручилац ће његову понуду одбити.

* У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове(испоруку на адресу наручиоца и сл.).
* Попунити све позиције.
* Уколико понуђач наступа са групом понуђача образац структуре цене потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.
* **ОБРАЗАЦ 5.**

**И З Ј А В А**

**ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА**

 У поступку јавне набавке мале вредности, наступам и подносим понуду на следећи начин:

 **А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ**

 **Б) ПОНУДУ СА СЛЕДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назив подизвођача

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назив подизвођача

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назив подизвођача

 **В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ носилац посла

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члан групе

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члан групе

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члан групе

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члан групе

**Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 6.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**који наступа самостално**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 7.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**који наступа са подизвођачима**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

ОБРАЗАЦ 8.

И З Ј А В А

ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке мале вредности, ангажујем следеће подизвођаче:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА | ВРСТА - ДОБАРАПОВЕРЕНЕ ПОДИЗВОЂАЧУ | ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА% |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧАПОДИЗВОЂАЧА: | \_\_\_\_\_ % |

Напомена: Укупно учешће свих подизвођача у предмету јавне набавке не сме прећи 40% укупне вредности добара.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 9.**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број  |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

**Напомена:** Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више понуђача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 10.**

**И З Ј А В А**

**ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара подносимо заједничку понуду и наступамо као група понуђача.

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, да као носилац посла - овлашћени члан групе понуђача у име и за рачун осталих чланова групе

иступа пред наручиоцем, потпише и овери уговор о набавци добара.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПУН НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ВРСТА-ДОБАРА ПОВЕРЕНА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У ПОНУДИ****%** | **ПОТПИС И ПЕЧАТ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** |
| Носилац посла: |  | \_\_\_\_\_\_\_ % | м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члан групе: |  | \_\_\_\_\_\_\_ % | м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члан групе: |  | \_\_\_\_\_\_\_ % | м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члан групе: |  | \_\_\_\_\_\_\_ % | м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ОБРАЗАЦ 11.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**-НОСИОЦУ ПОСЛА-**

**КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број  |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 12.**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице  |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број  |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

**Напомена:** Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа као група понуђача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 13.**

**И З Ј А В А**

**О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ овом изјавом потврђује да у потпуности прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне набавке мале вредности бр. \_\_\_\_\_\_.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде прихваћена уколико се прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од тражених услова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**НАПОМЕНА*:***

* За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
* За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 14.**

**ОБРАЧУН**

**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Трошкови припреме понуде који се потражују:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ** | **ИЗНОС** |
| 1. |  | дин. |
| 2. |  | дин. |
| 3. |  | дин. |
| 4. |  | дин. |
| 5. |  | дин. |
| **Укупан износ трошкова који се потражује:**  | **дин.** |

**Напомена:** Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу накнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | МП |  |

 **ОБРАЗАЦ 15.**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(''Службени гласник Републике Србије'', број 124/12,14/15 и 68/15), д а ј е с е

**И З Ј А В А**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, изјављујем да је понуда бр.\_\_\_\_\_ за набавку добара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који су предмет ЈНМВ бр. 3/2020 **сачињена и поднета независно**, без договора са другим понуђачима или заинетресованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

 **ОБРАЗАЦ 16.**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ КУХИЊУ

ЗА ПЕРИОД НОВЕМБАР 2020-НОВЕМБАР 2021.ГОДИНЕ

**(за партију 1.)**

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Бранко Радичевић“

Са седиштем у Мелници, 12305 Мелница

ПИБ:101591408,;Матични број: 07161824;

Тел./факс:012/348 570;

 кога заступа директор школе Драгиша Милошевић

(у даљем тексту: Наручилац*)*

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Назив банке.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Испоручилац *)*

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Основ уговора:

ЈН бр.3/2020.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача: бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

 - да је Наручилац – Oсновна школа „Бранко Радичевић“ на основу Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/12,14/15 и 68/15), на основу позива за подношење понуда **дел.бр.395 од 16.06.2020.** године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године (назив и ознака из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи-15000000).

- да је Испоручилац доставио своју понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број пунуђача-испоручиоца) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.године, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да понуда Испоручиоца у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да је Наручилац у складу са Законом, на основу Испоручиочеве понуде и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2020. године, изабрао Испоручиоца за набавку добара из предмета уговора.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка добара-намирница за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године ближе одређених у спецификацији понуде Испоручиоца са ценом која је саставни део његове понуде, све у уговореном року од дана закључења уговора до --------------------------.2021.године.

Испоручилац наступа са подизвођачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу износи \_\_\_\_\_%.

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

 - јединичне цене добара према спецификацији, без ПДВ-а;

 - јединична цена добара према спецификацији,са ПДВ-ом (обе дате у обрасцу стуктуре цена која је саставни део овог уговора).

Уговорена цена, за уговорено време предметне испоруке, укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара, (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), са ПДВ-ом.

**Члан 4.**

 У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна првих шест месеци од потписивања уговора и не може се мењати ни из каквих разлога.

Након истека шест месецицена је променљива ако вредност једног евра буде изнад 123,00 динара по средњем курсу НБС-е,процентуално расту евра изнад 123,00 динара.

**Члан 5.**

Добра из члана 2. овог Уговора морају бити упакована на начин који је прописан за ту врсту добара и који их обезбеђује од оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Испоручилац се обавезује да ће оштећена или погрешно упакована роба односно испоручена у количини мањој од требоване накнадити Наручиоцу о свом трошку.

**Члан 6.**

Добра из члана 2. Овог Уговора морају бити потпуно здравствено исправна и квалитетна у складу са важећим прописима, овим уговором и декларацијом на производу као и са одговарајућим роком употребе обзиром на врсту производа и временом трајања складиштења код Наручиоца до употребе.

Ако сезаписнички утврди да добра која је Испоручилац испоручио Наручиоцу имају недостатака у квалитету и очигледних грешака Испоручилац мора иста да у року одређеним у сачињеном записнику о рекламацији замени новим, која имају једнаке или боље карактеристике.

**Члан 7.**

Испоручилац је дужан да Наручиоцу испоручује добра сукцесивно у уговореном периоду, у року од 24 часа од дана пријема поруџбине.

Место испруке јеседиште Наручиоца у Мелници, 12305 Мелница и издвојено одељење: Стамница.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Наручиоца у месту испоруке потпише отпремницу.

**Члан 8.**

Потписана отпремница и достављена фактура Наручиоцу, представљају основ за плаћање уговорене цене.

Наручилац се обавезују да у року од 20 дана (двадесет) (не дуже од 45 (четрдесетпет) дана) од дана пријема исправно испостављене фактуре изврши уплату на рачун испоручиоца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 9.**

Овај уговор се закључује на одређено време, односно за период од 15.11.2020.године до 14.11.2021.године.

**Члан 10.**

Овај уговор и пре истека рока може да раскине свака уговорна страна због неиспуњења обавеза преузетих овим уговором, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

**Члан 11.**

Све евенталне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Испоручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност суда стварне надлежности .

**Члан 12.**

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава Наручилац, а 2 (два) Испоручилац.

 ЗА НАРУЧИОЦА, ЗА ИСПОРУЧИОЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом, парафира сваку страну и оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБАРА – НАМИРНИЦЕ ЗА ЂАЧКУ КУХИЊУ

ЗА ПЕРИОД НОВЕМБАР 2020-НОВЕМБАР 2021.ГОДИНЕ

**(за партију 2.)**

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Бранко Радичевић“

Са седиштем у Мелници, 12305 Мелница

ПИБ:101591408,;Матични број: 07161824;

Тел./факс:012/348 570;

 кога заступа директор школе Драгиша Милошевић

(у даљем тексту: Наручилац*)*

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Назив банке.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Испоручилац *)*

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Основ уговора:

ЈН бр.3/2020.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача: бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

 - да је Наручилац – Oсновна школа „Бранко Радичевић“ на основу Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/12,14/15 и 68/15), на основу позива за подношење понуда **дел.бр.395 од 16.06.2020.** године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара-намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године (назив и ознака из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи-15000000).

- да је Испоручилац доставио своју понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заводни број пунуђача-испоручиоца) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.године, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да понуда Испоручиоца у потпуности одговора условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

 - да је Наручилац у складу са Законом, на основу Испоручиочеве понуде и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2020. године, изабрао Испоручиоца за набавку добара из предмета уговора.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка добара-намирница за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године ближе одређених у спецификацији понуде Испоручиоца са ценом која је саставни део његове понуде, све у уговореном року од дана закључења уговора до --------------------------.2021.године.

Испоручилац наступа са подизвођачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу износи \_\_\_\_\_%.

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

 - јединичне цене добара према спецификацији, без ПДВ-а;

 - јединична цена добара према спецификацији,са ПДВ-ом (обе дате у обрасцу стуктуре цена која је саставни део овог уговора).

Уговорена цена, за уговорено време предметне испоруке, укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара, (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), са ПДВ-ом.

**Члан 4.**

 У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна првих шест месеци од потписивања уговора и не може се мењати ни из каквих разлога.

Након истека шест месецицена је променљива ако вредност једног евра буде изнад 123,00 динара по средњем курсу НБС-е,процентуално расту евра изнад 123,00 динара.

**Члан 5.**

Добра из члана 2. овог Уговора морају бити упакована на начин који је прописан за ту врсту добара и који их обезбеђује од оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Испоручилац се обавезује да ће оштећена или погрешно упакована роба односно испоручена у количини мањој од требоване накнадити Наручиоцу о свом трошку.

**Члан 6.**

Добра из члана 2. Овог Уговора морају бити потпуно здравствено исправна и квалитетна у складу са важећим прописима, овим уговором и декларацијом на производу као и са одговарајућим роком употребе обзиром на врсту производа и временом трајања складиштења код Наручиоца до употребе.

Ако сезаписнички утврди да добра која је Испоручилац испоручио Наручиоцу имају недостатака у квалитету и очигледних грешака Испоручилац мора иста да у року одређеним у сачињеном записнику о рекламацији замени новим, која имају једнаке или боље карактеристике.

**Члан 7.**

Испоручилац је дужан да Наручиоцу испоручује добра сукцесивно у уговореном периоду, у року од 24 часа од дана пријема поруџбине.

Место испруке јеседиште Наручиоца у Мелници, 12305 Мелница и издвојено одељење: Стамница.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Наручиоца у месту испоруке потпише отпремницу.

**Члан 8.**

Потписана отпремница и достављена фактура Наручиоцу, представљају основ за плаћање уговорене цене.

Наручилац се обавезују да у року од 20 дана (двадесет) (не дуже од 45 (четрдесетпет) дана) од дана пријема исправно испостављене фактуре изврши уплату на рачун испоручиоца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 9.**

Овај уговор се закључује на одређено време, односно за период од 15.11.2020.године до 14.11.2021.године.

**Члан 10.**

Овај уговор и пре истека рока може да раскине свака уговорна страна због неиспуњења обавеза преузетих овим уговором, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

**Члан 11.**

Све евенталне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Испоручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност суда стварне надлежности .

**Члан 12.**

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава Наручилац, а 2 (два) Испоручилац.

 ЗА НАРУЧИОЦА, ЗА ИСПОРУЧИОЦА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора је саставни део конкурсне документације, понуђач га попуњава у складу са својом понудом, парафира сваку страну и оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

**ОБРАЗАЦ 17.**

**ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бр.л.к.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ овлашћује се да у име и

испред понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности бр. 3/2020 и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

 Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности и у друге сврхе се не може користит

Дана, \_\_\_\_. \_\_\_\_. 2020. године

 П о н у ђ а ч

м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу** **пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде. |

**ОБРАЗАЦ 18.**

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**За јавну набавку мале вредности бр.3/2020 .**

Потврђујем да сам у име понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_.

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

преузео конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тј. За набавку-добара\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ДАТУМ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Овлашћено лице : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОТПИС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и **попуњену и оверену доставља наручиоцу** у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације. |

**ОБРАЗАЦ 19.**

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама

(''Службени гласник Републике Србије'', број 124/12,14/15 и 68/15), д а ј е с е

**П О Т В Р Д А**

**О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

**За јавну набавку мале вредности бр.3/2020.**

Овом потврдом Наручилац \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, потврђује да је од стране \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме ов.лица понуђача), као овлашћеног представника Понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, предата Понуда бр.\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2020.године за Јавну набавку мале вредности бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2020.године.

 Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2019.године.

|  |  |
| --- | --- |
| **Датум пријема понуде:** | **\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020.године** |
| **Време пријема понуде:** | **\_\_\_\_\_\_\_ часова** |
| **Овлашћено лице наручиоца:** |  |
| **Потпис:**  | М.П. |

**НАПОМЕНА:**

**Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.**

**Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.**